**Согласие**

**на обработку персональных данных воспитанника и его родителей**

**(законных представителей)**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Центр развития ребенка – детский сад №19 «Паровозик»**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, далее – «Законный представитель»)

действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения),

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2013г. №205-ФЗ) даю согласие МБДОУ «ЦРР – детский сад №19 «Паровозик» (далее Учреждение), в лице заведующей Магомедовой А.Н. на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним на время воспитания моего ребенка в Учреждении, а именно: **на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, передачу, обезличивание, и уничтожение следующих персональных данных:**

- данные свидетельства о рождении воспитанника;

- сведения о заграничном паспорте воспитанника (при наличии);

- сведения о состоянии здоровья воспитанника;

- сведения о полисе обязательного медицинского страхования воспитанника;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;

- паспортные данные родителей (законных представителей);

- данные, подтверждающие законность представления прав ребенка;

- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);

- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);

- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);

- сведения о родственниках.

Даю согласие прои зводить фото- видеосъемку моего ребенка. С личного моего разрешения безвозмездно использовать эти фото, видеоматериалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с непосредственной образовательной деятельностью дошкольного учреждения. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования СМИ (имеющих аккредитацию) и другим способом, в частности в буклетах, видео, на официальном сайте Учреждения, в групповых родительских уголках, стендах Учреждения и т.д., при условии, что произведенные фотографии и видеоматериалы не несут вред достоинству и репутации моего ребенка.

(Согласно требованиям Федерального закона РФ «О защите детей от информации, причиняющей вред здор.развитию» от 29.12.2010г. №436-ФЗ).

Я даю разрешение на то, чтобы открыто публиковались фамилия, имя, отчество мои и воспитанника в связи с проводимыми мероприятиями Учреждения и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности.

Я согласно(сен), что Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные: мои и воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы.

В целях осуществления уставной деятельности Учреждения, обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам информации (включая органы государственного управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обработка, передача персональных данных разрешается на период посещения ребенком Учреждения, а также на срок хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, установленную нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

С положением о защите персональных данных Учреждения, правами и обязанностями в области защиты персональных данных ознакомлен(на).

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления на имя заведующего Учреждением не менее чем за 5 дней до момента отзыва согласия.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)  (Ф.И.О.)